

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Кутейниковская средняя общеобразовательная школа

01.09.2023

х. Кутейников

№ 76

Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования МБОУ Кутейниковской СОШ в 2024 году

На основании приказа отдела образования Администрации Милютинского района от 22.08.2023 № 257 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Милютинского района в 2024 году», в целях организованной подготовки обеспечения к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования МБОУ Кутейниковской СОШ в 2024 году (далее – Дорожная карта) (приложение).
2. Заместителю директора по УР (Коршуновой Г.Н.), классным руководителям (Николаенко О.Д. и Федоровой О.А.) обеспечить выполнение мероприятий Дорожной карты.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор: \_\_\_\_\_ Матвеева В.П.

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_ Коршунова Г.Н.  
\_\_\_\_\_ Николаенко О.Д. \_\_\_\_\_ Федорова О.А.

**Дорожная карта**  
**подготовки к проведению государственной итоговой аттестации**  
**по образовательным программам основного общего**  
**и среднего общего образования**  
**МБОУ Кутейниковской СОШ в 2023-2024 учебном году**

<b>№ п/п</b>	<b>Основные направления деятельности</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственные исполнители</b>
<b>1. Анализ проведения ГИА в 2023 году</b>			
1.1	Проведение анализа по итогам проведения основного периода государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее ГИА-9) и среднего общего (далее – ГИА-11) образования в 2023 году	август 2023 года	Зам.директора по УР
1.2	Подготовка аналитических справок по итогам ГИА-9, ГИА-11 в 2023 году	август 2023 года	Зам.директора по УР
1.3.	Анализ фактов возможных нарушений («зоны риска») установленных порядков проведения ГИА-9, ГИА-11 в ходе их проведения в 2023 году на территории Милютинского района в соответствии с анализом Минобрнауки РО	август 2023 года	Зам.директора по УР
1.4.	Участие в РМО по итогам проведения ГИА-9, ГИА-11 в целях совершенствования организации проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году	август 2023 года	Учителя предметники
<b>2.Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1	Организация работы по повышению качества образовательных результатов и качества подготовки обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	в течение учебного года	Учителя предметники
2.2.	Реализация комплекса мер по повышению качества образования в соответствии с Концепцией региональной системы управления качеством образования Ростовской области и муниципальной программой повышения качества образования	в течение учебного года	Зам.директора по УР
2.3.	Участие в общероссийских исследованиях качества образования	по запросу Рособрназдо ра	Зам.директора по УР
2.4.	Участие в курсах повышения квалификации работников образования Ростовской области в 2023-2024 учебном году при подготовке учителей-предметников к реализации задач ГИА-9, ГИА-11	в течение учебного года	Учителя предметники
2.5.	Использование размещенных на официальном сайте ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО образовательных продуктов (методических рекомендаций, моделей и сценариев современных уроков, программ элективных и	в течение учебного года	Учителя предметники

	предпрофильных курсов), наиболее значимых в контексте проекта «Современная школа», обеспечивающих успешность сдачи ГИА-9, ГИА-11		
2.6.	Использование размещенных на официальном сайте ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО, ГАУ РО ИРО методических рекомендаций для системы образования Ростовской области по итогам анализа ГИА-9, ГИА-11 в 2023 году	в течение учебного года	Учителя предметники
<b>3. Нормативно- правовое и методическое обеспечение ГИА</b>			
3.1	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году	в течение учебного года	Зам.директора по УР
3.2.	Актуализация нормативной правовой документации школьного уровня в соответствии с новыми федеральными и региональными нормативными правовыми актами	по мере вступления в силу федеральных, региональных нормативных правовых актов	Зам.директора по УР
3.3.	Оказание методической (консультативной) помощи ОО по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11	постоянно	Зам.директора по УР
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</b>			
4.1.	Проведение инструктивных совещаний с ОО «О готовности к проведению ГИА в 2024 году»	март-май 2024 года	Зам.директора по УР
4.2.	Участие в проведении обучения (на региональном уровне): - руководителей пунктов проведения экзаменов; - членов государственной экзаменационной комиссии; - экспертов подкомиссий областных предметных комиссий по учебным предметам (ГИА-9); - организаторов в/вне аудитории проведения экзаменов (ГИА-9)	январь – апрель 2024 года,  сентябрь 2023 года – май 2024 года	Педагогические работники, зам.директоар по УР
4.3.	Проведение подготовки (на муниципальном уровне): - организаторов проведения ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ; - технических специалистов; Общественных наблюдателей	Март – май 2024 2021 учебного года	Педагогические работники
4.4.	Участие в обучающих семинарах для: - организаторов, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ; - ответственных за организацию проведения ГИА-9, ГИА-11 в муниципалитете (далее - муниципальные координаторы)	март – май 2024 года	Педагогические работники
4.5.	Организация участия учителей-предметников в вебинарах по вопросам подготовки обучающихся и проверки итогового сочинения	сентябрь – октябрь 2024 года	Педагогические работники
4.6.	Организация участия учителей-предметников в вебинарах по вопросам подготовки обучающихся и проверки итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	по графику	Учителя предметники
4.7.	Организация участия лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в ППЭ, во всероссийских тренировочных мероприятиях по отработке технологий ЕГЭ	в соответствии и с	Педагогические работники

		расписанием Рособрнадзо ра	
4.8.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по технологиям проведения ГИА-11. Отработка использования лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11 в ППЭ, технологий проведения ГИА-11	март-май 2024 года	Педагогические работники
4.9.	Участие в вебинарах, онлайн-консультациях, обучающих семинарах по вопросам организации и проведения ГИА-9	в течение учебного года	Педагогические работники

### **5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11**

5.1.	Участие лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в ППЭ, в региональных и федеральных тренировочных мероприятиях	по отдельному расписанию	Педагогические работники
5.2.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	декабрь 2023, апрель 2024 года	отдел образования, ОО
5.3.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	февраль, март, апрель 2024 года	Зам.директора по УР
5.4.	Участие в рабочих совещаниях с координаторами ГИА-9, ГИА-11	март-июнь 2024 года	Педагогические работники
5.5.	Проведение рабочих совещаний с руководителями ОО, заместителями директоров по учебной работе	март-июнь 2024 года	Зам.директора по УР

### **6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11**

6.1.	Подготовка, размещение, обновление информации о процедурах проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11 на официальных сайтах	постоянно	Зам.директора по УР, классные руководители 9,11 классов
6.2.	Организация работы с участниками ГИА-9, ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9, ГИА-11 (родительские собрания, инструктажи, классные часы, открытые уроки, тематические акции)	в течение учебного года	Классные руководители
6.3.	Участие в акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями»	по графику Рособрнадзора	Классные руководители
6.4.	Участие в областном конкурсе «ЕГЭ по вопросам педагогики и наставничества»	ноябрь – декабрь 2023 года	Учителя предметники
6.5.	Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году, размещение соответствующей информации на сайтах отдела образования, ОО	в течение учебного года	Зам.директора по УР
6.6.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11	в течение учебного года	Классные руководители
6.7.	Организация сопровождения участников ГИА-9, ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	Классные руководители

6.8.	Участие в проведении цикла онлайн-консультаций «ЕГЭ – ключ к успеху!»	март-май 2024 года	Классный руководитель
<b>7. Контроль организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11</b>			
7.1.	Мониторинг официального сайта МБОУ Кутейниковской СОШ	ноябрь 2023 – январь 2024 года	директор
7.2.	Мониторинг поступления выпускников 9, 11 классов в профессиональные образовательные организации	ноябрь 2023 года	Зам.директора по УР